

 <p>RÉPUBLIQUE FRANÇAISE <i>Liberté Égalité Fraternité</i></p>	 <p>FINANCES PUBLIQUES</p>
<p>DIRECTION GENERALE DES FINANCES PUBLIQUES Direction régionale des Finances publiques de La Réunion 7 avenue André Malraux CS 21015 97744 ST DENIS CEDEX 9</p>	<p>Saint-Denis, le 19 septembre 2023</p>

Décision de délégation spéciale de signature pour le Pôle Pilotage et Ressources

Directrice régionale des finances publiques de La Réunion, par intérim
Administratrice de l'Etat

Vu le décret n°2008-309 du 3 avril 2008 portant dispositions transitoires relatives à la direction générale des finances publiques ;

Vu le décret n°2008-310 du 3 avril 2008 relatif à la direction générale des finances publiques ;

Vu le décret n°2009-208 du 20 février 2009 relatif au statut particulier des administrateurs des finances publiques ;

Vu le décret n° 2021-1550 du 1er décembre 2021 modifié portant statut particulier du corps des administrateurs de l'État ;

Vu le décret n°2009-707 du 16 juin 2009 relatif aux services déconcentrés de la direction générale des finances publiques ;

Vu le décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique ;

Vu l'arrêté du 9 juin 2010 portant création de la direction régionale de La Réunion ;

Vu l'arrêté en date du 22 août 2023 portant désignation de **Mme Christelle PORTIER**, administratrice de l'Etat, en qualité de Directrice régionale des finances publiques de La Réunion, par intérim, à compter du 19 septembre 2023 ;

Décide :

Article 1 : Délégation spéciale de signature pour signer les pièces ou documents relatifs aux attributions de leur division ou de leur service, avec faculté pour chacun d'eux d'agir séparément et sur sa seule signature, l'énonciation des pouvoirs ainsi conférés étant limitative, est donnée à :

1. Pour la Division Ressources Humaines Formation professionnelle et Concours :

Mme Marie-Claire CHANARD, inspectrice principale des finances publiques, responsable de la division Ressources Humaines-Formation professionnelle et Concours, pour toutes affaires ressortissant de sa division, en complément des délégations spécifiques accordées en matière d'ordonnancement secondaire.

Mme Armelle BLANC, inspectrice des finances publiques, pour signer, dans la limite de ses attributions :

- les courriers simples, bordereaux et lettres d'envoi de simples pièces, demandes de renseignements, accusés de réception des demandes de mutation interne et de validation de services, les certifications de service fait ;
- les attestations relatives aux agents ;
- les réponses négatives aux demandes d'emploi ;
- tout document administratif et comptable en rapport avec les activités dont elle a la charge, à l'exception des pièces de nature juridique ou contentieuse ;
- les procès-verbaux des commissions impliquant le service des Ressources Humaines auxquelles elle est habilitée à me représenter ;

En cas d'absence ou d'empêchement de **Mme Armelle BLANC**

- **Mme Marie HILDERAL**, contrôleuse des finances publiques,
 - **Mme Audrey BEGUE**, contrôleuse des finances publiques,
 - **Mme Isabelle MARIE** contrôleuse principale des finances publiques
 - **M. Christophe MOREAU**, contrôleur des finances publiques
 - **Mme Isabelle CADI**, contrôleuse des finances publiques
 - **M. Kevin VELIA**, contrôleur des finances publiques
- et
- **Mme Tatiana LUCE**, agente des finances publiques

Reçoivent procuration spéciale à l'effet de signer les bons individuels de transport dans le cadre du marché relatif à la fourniture de titres de transport aérien, les ordres de mission et les états de frais de déplacement dans l'application FDD (Frais De Déplacement) sans que la condition d'absence ou d'empêchement soit opposable aux tiers.

Mme Magali CHAVASSEAU, inspectrice des finances publiques, pour signer dans la limite de ses attributions :

- les contrats de recrutement des volontaires de service civique et des apprentis ;
- les courriers simples, bordereaux et lettres d'envoi de simples pièces, accusés de réception ; demandes de renseignements ;
- les convocations aux formations ;
- les convocations des surveillants de concours ;
- tout document administratif et comptable en rapport avec les activités dont elle a la charge, à l'exception des pièces de nature juridique ou contentieuse.

Mme Sarah MANSARD, contrôleuse des finances publiques et **M. Fabrice ALAMICHEL**, contrôleur des finances publiques, reçoivent délégation spéciale à l'effet de signer les bordereaux d'envoi, les accusés de réception des sujets et les lettres aux praticiens agréés sans que la condition d'absence ou d'empêchement soit opposable aux tiers.

2 - Pour la Division Budget Logistique Immobilier, :

M. Pierre DARRIGADE, inspecteur principal des finances publiques, responsable de la division Budget logistique immobilier, pour toutes affaires ressortissant de sa division, en complément des délégations spécifiques accordées en matière d'ordonnancement secondaire.

M. Eric BOURAU, inspecteur divisionnaire des finances publiques, adjoint au responsable de la division Budget logistique immobilier, pour toutes affaires ressortissant de sa division, en complément des délégations spécifiques accordées en matière d'ordonnancement secondaire.

M René GRONDIN, inspecteur des finances publiques, responsable du Service Budget – Achats, pour signer, dans la limite de ses attributions :

- les courriers simples, récépissés, bordereaux et lettres d'envoi de simples pièces ;
- tout document administratif et comptable en rapport avec les activités dont il a la charge à l'exception des pièces de nature juridique ou contentieuse ;
- les procès-verbaux des commissions impliquant le service " Budget – Achats" auxquelles il est habilité à me représenter.

En cas d'absence ou d'empêchement de **M. René GRONDIN**,

- **M. Jérôme PAYET**, contrôleur des finances publiques,
 - **M. Didier BOYER**, contrôleur des finances publiques
 - **Mme Déborah MAILLOT**, contrôleuse des finances publiques
- reçoivent procuration spéciale à l'effet de signer les mêmes documents que **M. GRONDIN**, sans que la condition d'absence ou d'empêchement soit opposable aux tiers.

M. Thomas BARRET, inspecteur des finances publiques, responsable du service « logistique, immobilier » pour signer dans la limite de ses attributions :

- les courriers simples, récépissés, bordereaux et lettres d'envoi de simples pièces ;
- tout document administratif et comptable en rapport avec les activités dont elle a la charge à l'exception des pièces de nature juridique ou contentieuse ;
- les procès-verbaux des commissions auxquelles il est habilité à me représenter.

En cas d'absence ou d'empêchement de **M. Thomas BARRET**, **Mme Marie-Manuela GRONDIN**, **M. André TREMBLIN**, **M. Philippe NARANAYASSAMY** contrôleurs des finances publiques reçoivent procuration spéciale à l'effet de signer les mêmes documents que **M. Thomas BARRET**, sans que la condition d'absence ou d'empêchement soit opposable aux tiers.

M. Thierry CHAVASSEAU, inspecteur des finances publiques à la division Budget logistique immobilier, pour signer dans la limite de ses attributions :

- les courriers simples, récépissés, bordereaux et lettres d'envoi de simples pièces ;
- tout document administratif et comptable en rapport avec les activités dont il a la charge à l'exception des pièces de nature juridique ou contentieuse ;
- les procès-verbaux des commissions auxquelles il est habilité à me représenter.

3- Pour la Division Stratégie et Contrôle de gestion :

Mme Mélanie CALLENS, inspectrice principale des finances publiques, pour toutes affaires ressortissant de l'ensemble de la division (stratégie et contrôle de gestion).

4- Pour me représenter aux commissions de réforme :

M. Jean-Christophe DECUPERE, contrôleur principal des finances publiques, Assistant de prévention

Cette délégation de signature abroge et remplace celle consentie en date du 1^{er} septembre 2023.

Article 2 : Le présent arrêté sera publié au recueil des actes administratifs du département.



Christelle PORTIER

Décision de délégations spéciales de signature pour le pôle ressources

NOM	SIGNATURE	PARAPHE
1 – Pour la division Ressources Humaines		
Mme Marie-Claire CHANARD		
Mme Armelle BLANC		
Mme Marie HILDERAL		
Mme Audrey BEGUE		
Mme Isabelle MARIE		
M Christophe MOREAU		
Mme Isabelle CADI		
Mme Marie HILDERAL		
Mme Isabelle CADI		
M. Kevin VELIA		

Mme Tatiana LUCE		
Mme Magali CHAVASSEAU		
Mme Sarah MANSARD		
M. Fabrice ALAMICHEL		

NOM	SIGNATURE	PARAPHE
2- Pour la Division Budget, logistique, immobilier :		
M. Pierre DARRIGADE		
M. Eric BOURAU		
M. René GRONDIN		
M. Thomas BARRET		
M. Didier BOYER		
M. Jérôme PAYET		
Mme Déborah MAILLOT		
Mme Marie Manuela GRONDIN		
M. André TREMBLIN		
M. Philippe NARANAYASSAMY		
M. Thierry CHAVASSEAU		

NOM	SIGNATURE	PARAPHE
3- Pour la Division Stratégie et Contrôle de gestion		
Mme Mélanie CALLENS		
4-Pour me représenter aux commissions de réforme		
M. Jean-Christophe DECUPERE		